Antrag auf Entschuldigung

Abt. Vollzeit und 2BF

Name, Vorname	Klasse	KL (bei TG12/13: Tutor)

Im Falle einer Verhinderung gilt die Entschuldigungspflicht gemäß §2 Schulbesuchsverordnung:

1. **Bei Versäumnissen aus zwingenden Gründen (z.B. Krankheit) ist dies der Schule** unter Angabe des Grundes und der voraussichtlichen Dauer der Verhinderung **unverzüglich mitzuteilen** (spätestens am zweiten Tag): telefonisch (07351 346-212), formlos elektronisch (beim KL/Tutor oder an sek.kas@biberach.de) oder direkt mittels dieses Formblatts.
2. Im Falle elektronischer oder telefonischer Verständigung der Schule ist die **unterschriebene, schriftliche Mitteilung mittels dieses Formblatts binnen drei Tagen** nachzureichen: in Papierform oder elektronisch als Scan.
3. Bei unentschuldigtem Fehlen werden angekündigte Leistungsfeststellungen mit der Note „ungenügend" bewertet (z.B. Klassenarbeiten, Abgaben, Vorträge).

Sehr geehrte(r)

Ich bitte / Wir bitten Sie, die Fehlzeit zu entschuldigen.

_____
Datum, Unterschrift – gegebenenfalls Erziehungsberechtigte(r)

☐ Die **Erstmeldung** erfolgte am _____ (Datum) per _____ (E-Mail/Tel) bei _____.

☐ Ich bin **zu spät** gekommen (Grund siehe Freitextfeld) – daher keine Erstmeldung.

☐ Ich habe am _____ den **Unterricht vorzeitig beendet** und mich bei _____ (= zuständige Lehrkraft, bitte das Kürzel eintragen) persönlich abgemeldet.

☐ Die Fehlzeit **verlängert** unmittelbar eine bereits gemeldete Fehlzeit.

☐ Der Antrag auf **Befreiung** vom _____ (Datum) wurde durch _____ genehmigt.

☐ Vom Unterricht freigestellt durch _____ **aus schulischem Grund** (bitte oben erläutern)

Insgesamt habe ich folgenden Unterricht versäumt

Wochentag, **Datum**	**Fehlzeiten** von … bis (Zeitraum / Schulstunden)[x]	ggf. Anwesenheit am Tag (Zeitraum / Schulstunden)*

x) bei Einzelstunden Lehrerkürzel mit angeben *) Spalte leer = gesamter Tag abwesend

Ich habe folgende **angekündigte Leistungsfeststellungen** versäumt:

Fach	Lehrkraft	Datum	Fach	Lehrkraft	Datum

_____
Unterschrift Schüler(in)